



**„Was man tief in
seinem Herzen besitzt,
kann man nicht durch
den Tod verlieren.“**

Johann Wolfgang von Goethe

Was tun im Todesfall?

Nachstehend eine kleine Hilfe

Was tun im Todesfall?

Ein Todesfall in der Familie ist für die Hinterbliebenen ein unfassbar schmerzlicher und ungewohnt schwieriger Moment. Er bringt Trauer, Verzweiflung, Verwirrung und Ratlosigkeit.

Ausgerechnet in einer solchen Situation muss aber unmittelbar gehandelt werden, ein beschwerlicher Gang durch verschiedene Instanzen steht einem bevor, man muss an vieles denken und in kürzester Zeit entsprechend organisieren.

Der Trauerfall-Ratgeber soll als Wegweiser dienen.

Notizen

Was tun im Todesfall?

Die ersten Schritte:

Zuhause

- Hausarzt, Notarzt rufen
- Ausstellung der Todesbescheinigung durch den Arzt

Im Spital oder in einer anderen Institution

- Familienbüchlein und Niederlassungsausweis ins Spital / Seniorenzentrum bringen
- Ausstellung der Todesbescheinigung durch den Arzt
- Todesmeldung der Spital- oder Heimverwaltung

Mitteilung des Todesfalles

- Anmeldung des Todesfalles beim Zivilstandsamt des Sterbeortes innerhalb von 2 Tagen**
- ev. Kontaktaufnahme mit einem privatem Bestattungsunternehmen**
- Folgende Unterlagen sind sofern vorhanden mitzubringen:**
 - Ärztliche Todesbescheinigung**
 - Todesmeldung der Spital- oder Heimverwaltung**
 - Schriftenempfangsschein / Familienbüchlein**
 - Personalausweis/Pass/ID**
 - Niederlassungsbewilligung/Aufenthaltsbewilligung**

Anmeldung der Bestattung

Das Sekretariat der Friedhofverwaltung oder das private Bestattungsunternehmen bespricht mit Ihnen die Details der Bestattung für das Ausstellen der Bestattungsanzeige.

- Ort und Zeit der Bestattung oder der Abdankungsfeier**
- Art der Bestattung (Erdbestattung oder Urnenbeisetzung)**
- Art des Grabes (Sargreihen-, Urnen-, Familien- oder Gemeinschaftsgrab)**

Was tun im Todesfall?

Planung Bestattung und Abdankung

- Kontakt mit Pfarrer oder Abdankungsredner (nach Erhalt der Bestattungsanzeige)
- Lebenslauf erstellen
- Feierlichkeiten organisieren
- Zeitlichen Ablauf besprechen
- Bei Aschenbeisetzung im Gemeinschaftsgrab wird die Asche durch die Friedhofgärtner beigesetzt (Leeren der Urne).

Benachrichtigung

- Angehörige
- Nachbarn
- Vereine/Institutionen
- Arbeitgeber/AHV/Pensionskasse
- Wohnungsvermieter
- Krankenkasse
- Unfall- und Lebensversicherung

Druck und Versand der Leidzirkulare

- Druckerei aussuchen, Termin vereinbaren
- Leidzirkulare aussuchen und bestellen
- Text für Leidzirkulare und Todesanzeigen aufsetzen
- Druck der Leidzirkulare inkl. Leidmahl-Einladungskarten
- Adressliste vorbereiten
- Versand der Leidzirkulare und Leidmahl-Einladungskarten
- Todesanzeige bei den gewünschten Tageszeitungen aufgeben

Schreiner und Leichentransporteur

- Beim Schreiner muss der Sarg bestellt werden
- Normalerweise besorgt dieser auch das Einsargen und den Transport der verstorbenen Person

Was tun im Todesfall?

Blumenschmuck

- Sargdekoration
- Blumengebinde oder Kranz bei einer Gärtnerei bestellen
- Blumenschmuck für Kirche oder Kapelle bestellen
- Allenfalls Grabwurfblumen nicht vergessen
- Der Grabschmuck wird durch die Friedhofsgärtner organisiert und das Grab durch diese ausgeschmückt

Leidmahl

- Örtlichkeit für das Leidmahl festlegen
- Menü bestellen
- Anzahl Personen bestimmen
- Dem Pfarrer mitteilen, wer zum Leidmahl eingeladen ist

Siegelungswesen und Erbrecht

- Der Siegelungsbeamte wird sich mit den Angehörigen in Verbindung setzen
- Sämtliche Vermögenswerte bereithalten
- Auskünfte über das Erbrecht erteilt das Schweizerische Zivilgesetzbuch

Tage nach der Bestattung

- Text für die Danksagung verfassen
- Danksagungen bei der Druckerei bestellen
- Danksagungen adressieren und verschicken
- Danksagungsanzeige bei den gewünschten Tageszeitungen aufgeben

Wochen nach der Bestattung

- Auswahl und Bestellung Grabstein und Inschrift (Bewilligung der Friedhofskommission erforderlich)
- Organisation der Grabpflege (normalerweise Angehörige oder eine Gärtnerei)

Was tun im Todesfall?

Wichtige Adressen sowie Telefon- und Fax-Nummern

- Zivilstandsamt Emmental**
3550 Langnau, Marktstrasse 7
Öffnungszeiten: 08.30-11.30 / 13.30-16.30
031 635 41 50
Fax 031 635 41 51

- Friedhof Kirchberg**
Abdankungs- und Leichenhalle
3422 Kirchberg BE, Chilchweg 8
034 445 03 48
Natel 079 646 53 08

- Gemeindeverband Kirchberg BE**
Friedhofverwaltung
Bestattungsbewilligungen
3422 Kirchberg, Solothurnstrasse 2
E-mail: info@gv-kirchberg.ch
Homepage: www.gv-kirchberg.ch
034 445 47 77
Fax 034 445 34 93

- Seniorenzentrum Emme, Kirchberg**
3422 Kirchberg, Eystrasse 8
E-mail: leitung.sze@bluewin.ch
034 447 97 97
Fax 034 447 97 99

- Gemeindeschreibereien im Gemeindeverband Kirchberg**
 - Aefligen 034 445 23 93
 - Ersigen 034 448 35 35
 - Kernenried 031 767 73 81
 - Kirchberg 034 448 30 30
 - Lyssach 034 445 25 15
 - Niederösch (in Ersigen) 034 448 35 35
 - Oberösch (in Ersigen) 034 448 35 35
 - Rüdtligen-Alchenflüh 034 447 40 50
 - Rüti b.L. (in Lyssach) 034 445 80 70

- Kantonspolizei Kirchberg**
3422 Kirchberg, Solothurnstrasse 2
034 424 77 41
Fax 034 424 77 44

Was tun im Todesfall?

Reformierte Kirchgemeinde Kirchberg

Folgende Pfarrpersonen sind in der reformierten Kirchgemeinde Kirchberg tätig.
Für die Zuständigkeit gilt der Amtswochenplan.

- | | | |
|--------------------------|--|---------------|
| <input type="checkbox"/> | Pfarrer Werner Ammeter
3422 Kirchberg, Froberg 2
werner.ammeter@kirche-kirchberg.ch | 034 530 15 14 |
| <input type="checkbox"/> | Pfarrer Ghislaine Bretscher
3422 Kirchberg, Froberg 2
ghislaine.bretscher@kirche-kirchberg.ch | 079 220 40 41 |
| <input type="checkbox"/> | Pfarrer Hannes Dütschler
3421 Lyssach, Brunnackerstrasse 2
hannes.duetschler@kirche-kirchberg.ch | 034 446 80 32 |
| <input type="checkbox"/> | Pfarrer Elisabeth Kiener-Schädeli
3006 Bern, Brunnadernrain 3 B
elisabeth.kiener-schaedeli@kirche-kirchberg.ch | 031 351 76 40 |
| <input type="checkbox"/> | Pfarrer Lorenz Wacker
3422 Kirchberg, Chilchweg 9, Postfach 309
lorenz.wacker@kirche-kirchberg.ch | 034 445 22 62 |
| <input type="checkbox"/> | Verwaltung Kirchgemeinde Kirchberg
3422 Kirchberg, Froberg 2
verwaltung@kirche-kirchberg.ch | 034 447 10 10 |

Römisch-katholische Kirchgemeinden

- | | | |
|--------------------------|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Römisch-katholisches Pfarramt Burgdorf
3400 Burgdorf, Friedeggstrasse 12 | 034 422 22 95
Fax 034 422 83 86 |
| <input type="checkbox"/> | Römisch-katholisches Pfarramt Utzenstorf
3427 Utzenstorf, Landshutstrasse 41 | 032 665 39 39
Fax 032 665 42 48 |